

Für die Unterstützung der Leitung unseres Bereiches „Technische Objektbewirtschaftung“ suchen wir in Vollzeit und zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Assistenz (m/w/d)

Die Stadtbau Würzburg ist mit mehr als 5.500 Wohnungen das größte Wohnungsunternehmen in Würzburg. Wir bieten Mietwohnungen in allen Stadtteilen für Menschen aller Einkommensschichten. Die Grundlage unseres Handelns und den verbundenen wirtschaftlichen Erfolg bilden soziale Verantwortung mit ökologischem und ökonomischem Weitblick.

Das kannst Du unter anderem von uns erwarten:

- Vergütung nach dem Tarif des öffentlichen Dienstes mit 39-Std-Woche und Sonderzahlungen
- 30 Tage Urlaub & 10 Tage Arbeitsfrei durch internes Jahresarbeitskonto
- Gezielte Unterstützung zur Weiterbildung und persönlichen Entwicklung
- Vertrauensarbeitszeit mit der Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Arbeitgeberfinanzierte Betriebsrente im Rahmen des TVöD
- Mobilitätzuschuss zu den öffentlichen Verkehrsmitteln mit guter Verkehrsanbindung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Freiheit – verbunden mit Verantwortung innerhalb einer starken Teamorientierung
- Innovation und Dynamik in einem wertorientierten Unternehmen

Deine Stelle umfasst folgende Aufgaben:

- Allgemeine administrative Tätigkeiten
- Sichtung Posteingang und digitale Verteilung
- Vor- und Nachbereitung von Protokollen und Präsentationen
- Planung von Dienstreisen / Schulungen / Weiterbildungen / Sicherheitsunterweisungen etc.
- Koordination der Urlaubsanträge/-planungen im Bereich
- bereichsinternes Reporting und Auswertungen
- Abfrage und Verwaltung von Qualitäts- und Leistungskriterien externer Dienstleister
- Erstellung von Gebrauchs- und Pflegeanweisungen

Das bist Du:

- Du bist Kauffrau/-mann für Büromanagement; Bürokaufmann/-frau oder verfügst über eine vergleichbare Ausbildung bzw. Kenntnisse
- Erste Berufserfahrung sind von Vorteil
- Du bist sicher im Umgang mit MS-Office
- Engagiert, zuverlässig und kommunikativ beschreibst Deine Persönlichkeit am besten
- Du verfügst über eine genaue und sorgfältige Arbeitsweise
- Erfahrung in der Instandhaltung oder technisches Know-how sind wünschenswert
- Du arbeitest selbstständig, verantwortungsbewusst und bringst dich gerne ein

Du kannst Dir Deine berufliche Zukunft bei uns vorstellen?

Dann sende uns bitte Deine Bewerbungsunterlagen unter bewerbung@stadtbau-wuerzburg.de zu.

Natürlich wird Deine Bewerbung vertraulich behandelt.

Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!



Folge uns auf:

